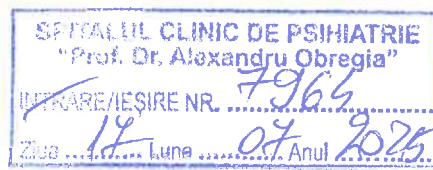


Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București
Catre,

Potentiali ofertanti la procedura de achizitie publica.


INVITATIE

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" cu sediul in Soseaua Berceni Nr. 10, Sector 4, Bucuresti, reprezentata prin Manager Dr. Andrian Tibirna, va invita sa depuneti oferta pentru achizitia publica de "Servicii de dezinsectie interioara" dupa cum urmeaza:

Prestare servicii de dezinsectie interior											
Tip serviciu	UM	Frecventa	PU	Cantitate lunara		Cantitatea totala		Valoare lunara		Valoare totala	
				SPITAL	CSM	SPITAL	CSM	SPITAL	CSM	SPITAL	CSM
Dezinsectie ecologica interioara	mp	lunar	0.54	39,604.38		.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dezinsectie chimica profilactica interioara	mp	lunar	0.27	4,650.74	2,625.26	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dezinsectie chimica profilactica interioara	mp	la 2 luni	0.30	6,155.22		.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dezinsectie chimica curativa interioara	mp	trimestrial	0.28	4,087.30	774.20	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOTAL GENERAL SPITAL+CSM										98,457.89	

1. Cod CPV principal: 90921000-9 Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)
2. Procedura de achizitie publica aplicata: Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare (conform art. 104 alin.1 lit.c din Legea nr. 98/2016)
3. Valoarea estimativa a achizitiei: **98.457.89 Lei, fara TVA**
4. Tipul contractului: achizitie publica de servicii
5. Durata contractului: in urma derularii prezentei proceduri se va incheia un contract pentru o perioada de valabilitate de maxim 4 (patru) luni pana la incheierea primului contract subsecvent ce decurge din procedura nr. SCN 1150928/01.08.2024, de la data semnarii contractului.
6. Garantie de buna executie: Da, 5% din valoarea contractului fara TVA
7. Oferta preliminara de la care se va incepe negocierea, va fi depusa la registratura spitalului in termnul limita solicitat prin prezenta. Sedinta de negociere a preturilor va avea loc, ulterior evaluarii propunerilor tehnice. Comisia de evaluare va transmite invitatie la sedinta de negociere a preturilor, ofertantilor ale caror oferte au fost admise din punct de vedere tehnic.
8. Valabilitate oferta: 30 de zile
9. Limba de redactare a ofertei: Romana
10. Pretul ofertei preliminara va fi exprimat astfel: pret/UM, valoarea totala fara TVA si valoarea totala cu TVA pentru lotul/ loturile ofertate. Pretul/UM trebuie sa fie cu 2 zecimale.
11. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut.
12. In urma negocierii, pretul ofertei finale va ramane ferm pe toata durata de valabilitate a contractului. Nu se accepta actualizarea pretului.
13. La oferta de baza : NU se accepta oferte alternative.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

14. Plata pretului contractului se va face prin virament in contul de nr. RO39TREZ7045006XXX008767 - Trezoreria Sector 4, in maxim 60 de zile de la data inregistrarii facturii fiscale la beneficiar, prin ordin de plata.

15. Documentul ce se va depune o data cu oferta este declaratia privind conflictul de interese conform art. 63 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Manager - Dr. Andrian Tibirna; Director Medical - Dr. Eduard Motoescu; Director Financiar Contabil - Ec. Mihai Iancu Buturca; Director de Ingrijiri - As. Corina Gagi; Sef Serviciu Tehnic, Investitii si Monitorizare Servicii Externalizate - Ing. Alexandru Butnaru; Coordonator C.P.I.A.A.M. - Dr. Andrei Mircea BOCIU; Sef Serv. Achizitii Publice - Ramona Stere.

16. Adresa la care se depune oferta preliminara: Bucuresti, Sector 4, Soseaua Berceni, nr. 10, la **REGISTRATURA**.

17. Data limita pentru depunerea ofertei: 24.04.2025 ora 10:00

Sedinta de deschidere a ofertelor va avea loc in data de: 24.04.2025 ora 11:00

Ofertantii trebuie sa prezinte:

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea nr. 98/2016
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 si 167 din Legea nr.98/2016
- Declarație privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016
- Declaratie conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Certificat constatator emis de ONRC
- Documentele justificative care confirma prestarile de servicii similare, emise sau contrasemnate de clientul beneficiar, din care sa rezulte faptul ca in decursul ultimilor 3 (trei) ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) ofertantul a prestat servicii de dezinsectie interior in unitati sanitare publice sau private, in cadrul a maximum 3 contracte, in valoare cumulata de cel putin egala cu: **90,000.00 Lei, fara TVA**
- Propunere tehnica prin care trebuie facuta conformitatea cu caietul de sarcini.
- Propunere financiara

18. Detaliile tehnice ale prezentei invitatii, in baza carora se va prezenta propunerea tehnica si financiara, sunt prezentate in Caietul de sarcini.

Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la nr. de tel. 0770 432 466, persoana de contact: Ramona STERE

MANAGER
DR. ANDRIAN TIBIRNA

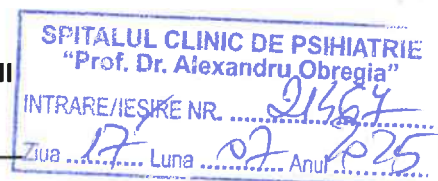


Sef Serv. Achizitii Publice,
Ramona Stere



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București**MODEL CONTRACT DE PRESTARE SERVICII**

Nr _____ data _____



Prezentul Contract de achiziție publică de prestare servicii, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora

încheiat între:

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE PROF. DR. AL. OBREGIA, cu sediul în București, Soseaua Berceni nr. 10, Sector 4, telefon 021 / 334.42.66, fax 021 / 334.90.69, cod fiscal 4266162, cont trezorerie RO13TREZ7045041XXX000210, deschis la Trezoreria Sectorului 4 București, reprezentat prin Manager Dr. Andrian TIBIRNA și Director Financiar Contabil Ec. Mihai Iancu Buturcă, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

_____, cu sediul în _____, înregistrată la Registrul Comertului sub nr. _____, cod fiscal _____, cont trezorerie _____, deschis la _____, telefon/fax _____, email: _____, reprezentată prin _____, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, „Părțile” și care având în vedere că:

Autoritatea contractantă a derulat **Procedura de negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare**, având ca obiect achiziția de **servicii de dezinsecție interior**, inițiată prin invitație de participare nr. _____

Prin Raportul procedurii de atribuire nr. _____ din data de _____ Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, _____

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) Act Adicional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse și servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

- f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de prestare servicii care are ca obiect **servicii de dezinsecție interior**, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect prestare servicii.
- h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
- k) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura prestării serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a serviciilor poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- m) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
- ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis prestarea serviciilor oferite către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Fisa achizitiei;
- n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestare servicii necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abateri de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Fisa achiziției. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor prestate care fac obiectul prezentului Contract;

t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y) Proces-Verbal de Recepție a serviciilor - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă serviciile prestate în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în Fisa achiziției;

bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea serviciilor prestate care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte serviciile prestate incluse în prezentul Contract;

dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **servicii de dezinsecție interior**, denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a serviciilor prestate, în valoare de _____ Lei fara TVA, respectiv _____ Lei cu TVA.

Prestare servicii de dezinsecție interior											
Tip serviciu	UM	Frecvența	PU	Cantitate lunară		Cantitatea totală		Valoare lunară		Valoare totală	
				SPITAL	CSM	SPITAL	CSM	SPITAL	CSM	SPITAL	CSM
Dezinsecție ecologică interioară	mp	lunar	0.54	39,604.38		.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dezinsecție chimică profilactică interioară	mp	lunar	0.27	4,650.74	2,625.26	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dezinsecție chimică profilactică interioară	mp	la 2 luni	0.30	6,155.22		.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dezinsecție chimică curativă interioară	mp	trimestrial	0.28	4,087.30	774.20	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOTAL GENERAL SPITAL+CSM										98,457.89	

4.2. Pretul contractului este ferm.

5. Durata Contractului

5.1 Durata prezentului contract este de maxim 4 (patru) luni până la încheierea primului contract subsecvent ce decurge din procedura nr. SCN 1150928/01.08.2024, de la data semnării până la data de _____.

5.2 Contractul încetează fără atingerea răspunderii Achizitorului prin atingerea valorii maxime indicate la pretul contractului sau prin atingerea termenului.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- i. Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- ii. Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- iii. Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;

7. Ordinea de precedență

7.1 În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în fișa achizitiei, prevalează prevederile fișei achizitiei.

8. Comunicarea între Părți

8.1 Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2 Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3 În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4 Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă:

Adresă: București, Soseaua Berceni Nr. 10,

Telefon/Fax: 021 / 334.42.66, fax 021 / 334.90.69

E-mail: achizitii@spital-obregia.ro

Persoana de contact: Olesia Barbu

Pentru Contractant:

Telefon/ Fax: _____

E-mail: _____

Persoana de contact: _____

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

8.5 Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

8.6 Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7 Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8 Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9 În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10 Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9 Începere, Întârzieri, Sistare

9.1 Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile art. 5.1 din prezentul contract și se derulează pe baza de comandă.

9.2 În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptătesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

10 Derularea și monitorizarea contractului

i. Raportarea în cadrul Contractului de **Prestare servicii de dezinsecție interior**

Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în documentație și cu respectarea Graficului de prestare acceptat de către Autoritatea contractantă.

10.1 Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în documentația de atribuire.

11 Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

11.1 Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

11.2 Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

11.3 Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

11.4 Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

11.5 Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în prestarea serviciilor pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Fisa achizitiei.

11.6 Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

i. Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea fisei achizitive);

ii. Necesitatea extinderii duratei de prestarea serviciilor.

12 Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora - nu este cazul

12.1 Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

12.2 Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

i. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Fisa achizitivei și/sau

ii. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra prestării serviciilor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

12.3 Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica prestarea serviciilor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

12.4 Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 17 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

12.5 În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, vicii în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

13 Cesiunea

13.1 În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

13.2 Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

13.3 Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13.4 Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

13.5 În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să ceseze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesează drepturile.

13.6 Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

13.7 În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:

i. Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

ii. prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

iii. Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

13.8 În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

14 Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

14.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

14.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

15 Obligațiile principale ale Autorității contractante

15.1 Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru prestarea serviciilor se prelungește în mod corespunzător.

15.2 Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Fisa achizitiei.

15.3 Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

15.4 Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

15.5 Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

15.6 Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze prestarea serviciilor și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Fisa achizitiei.

15.7 Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea prestării serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluciona/rezilia contractul atunci când se respinge serviciul prestat, de 2 ori, pe motive de calitate.

15.8 Recepția prestării serviciilor se va realiza conform procedurii prevăzute în Fisa achizitiei.

15.9 Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum **60 de zile** de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Fisei achizitiei.

15.10 Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Fisei achizitiei.

16 Obligațiile principale ale Prestatorului

16.1 Prestatorul este obligat ca în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului, să constituie garanția de bună executie a contractului, conform H.G. 395/2016 art. 40, în cuantum de **5 % din valoarea contractului**.

16.2 Contractantul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

16.3 Contractantul va presta serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

16.4 Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

16.5 Neprestarea serviciilor în termenul stabilit, 2 zile lucrătoare de la data transmiterii comenzii, este considerată **NEGATIVĂ**.

16.6 Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

16.7 Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

16.8 Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

16.9 Nesemnarea de către prestator a contractului în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la transmiterea invitației pe email se considera automat negatie.

16.10 Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

16.11 Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorității Contractante. Autoritatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea contractantă.

16.12 Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

16.13 Contractantul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția serviciilor în condițiile din Fisa achizitiei.

16.14 Contractantul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate în condițiile Fisei achizitiei, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.15 Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de prestare a serviciilor.

17 Conflictul de interese

17.1 Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

17.2 Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

17.3 Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind serviciile prestate, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

18 Conduita Contractantului

18.1 Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

18.2 În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

18.3 Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

19 Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

19.1 Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și/sau
- ii. daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

19.2 Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- i. despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- ii. Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- iii. valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

19.3 În cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0.01% pe zi din pretul contractului

19.4 Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

19.5 În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la punctul 23.3 Contractantul are dreptul de a solicita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0.01% pe zi aplicată la valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

19.6 Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

19.7 În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit, Contractantul are dreptul de a rezolționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru serviciile prestate și la plata unor daune interese.

20 Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

20.1 Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

21 Drepturi de proprietate intelectuală

21.1 Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

21.2 Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesa ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

22 Obligații în legătură cu calitatea serviciilor

22.1 Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru serviciile prestate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment,

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

Autorității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

22.2 Societatea _____ ofera o garantie de ____ zile pentru serviciile de dezinsecție (în funcție de tipul de dezinsecție) și _____ pentru servicii de deratizare. Intervențiile suplimentare solicitate în perioada de garanție vor fi asigurate gratuit în termen de maxim 48 de ore de la solicitarea în scris sau email.

23 Facturare și plăți în cadrul Contractului

23.1 Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a serviciilor prestate aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Fisei achizitivei.

23.2 Plata contravalorii serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

23.3 Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

23.4 Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

23.5 Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

23.6 Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

23.7 Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

23.8 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

24 Suspendarea Contractului

24.1 În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

24.2 În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de servicii sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

24.3 În cazul suspendării/sistării temporare a serviciilor prestate, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

25 Forța majoră

25.1 Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

25.2 Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

25.3 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

25.4 Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

25.5 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26 Încetarea Contractului

26.1 Prezentul Contract încetează de drept prin atingerea termenului sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

26.2 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- i. Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- ii. Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- iii. Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- iv. Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității Contractante;
- v. Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- vi. Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- vii. Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- viii. În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;
- ix. La momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- x. În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- xi. În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- xii. Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- xiii. Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

26.3 Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- d) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- e) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

26.4 Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

26.5 Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

26.6 În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

26.7 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

27 Insolvență și faliment

27.1 În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

27.2 Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

27.3 În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele mai sus menționate.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

27.4 Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele sus menționate, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

28 Limba Contractului

28.1 Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

29 Legea aplicabilă

29.1 Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

30 Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

30.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

30.2 Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

30.3 Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract în 2 exemplare.

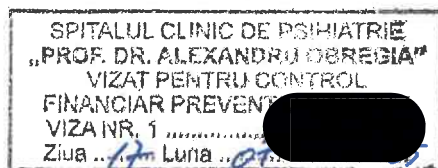
ACHIZITOR,
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE
"PROF. DR. AL. OBREGIA"
MANAGER,
Dr. ANDRIAN TIBIRNA

PRESTATOR,

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
Ec. MIHAI IANCU BUTURCA

OFICIUL JURIDIC,
Av. RALUCA PETRESCU

INTOCMIT,
SEF SERV. ACHIZITII PUBLICE,
RAMONA STERE



Spitalul Clinic de Psihiatrie “Prof. Dr. Alexandru Obregia” București

FORMULARE

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 1

(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea nr. 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) Constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea a intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data ____/____/____

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 2

(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura de *Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare pentru achiziția de Servicii de dezinsecție interioară în Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" și Centrul de Sanatate Mintala*, cod CPV principal: 90921000-9 Servicii de dezinsecție și de dezinsecție (Rev.2), la data de _____ organizată de Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia", declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data ____/____/____

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 3

(denumirea/numele)

**Declarație privind evitarea conflictului de interese potrivit
art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura de *Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare pentru achiziția de Servicii de dezinsecție interioara in Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" si Centrul de Sanatate Mintala*, cod CPV principal: 90921000-9 Servicii de dezinsecție si de dezinsecție (Rev.2), organizată de Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia", cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Dr. Andrian Tibirna – Manager

Dr. Motoescu Eduard Petru – Director Medical

Ec. Mihai Iancu Buturca – Director Financiar Contabil

As. Med. Licentiat Corina Gagi – Director Ingrijiri

Ing. Alexandru Butnaru - Sef Serviciu Tehnic, Investitii si Monitorizare Servicii Externalizate

Dr. Andrei Mircea Bocu - Coordonator C.P.I.A.A.M.

Ramona Stere – Sef Serv. Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publica sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data ____/____/____

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 5

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către: Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de _____ (denumirea) pentru suma de _____ Lei (suma în litere și în cifre) fara TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile la cea mai înaltă calitate pentru cele 3 (trei) luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile (treizeci de zile), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

Se aprobă,
MANAGER
Dr. Andrei TÎMBÎRNĂ

CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de DEZINSECTIE interior in Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" si Centrul de Sanatate Mintala Sector 4 Bucuresti finalizata cu incheierea unui contract pe o perioada de 4 luni

DATE GENERALE:**Autoritatea contractanta:**

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE "PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA" BUCURESTI

Adresa: Soseaua Berceni nr. 10, Sector 4, Bucuresti

Fax: +40 21.334.71.64

Adresa Web: www.spital-obregia.ro

Denumirea serviciului: servicii pentru DEZINSECTIE interior in Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" si Centrul de Sanatate Mintala Sector 4 Bucuresti finalizata cu incheierea unui contract pe o perioada de 4 luni.

Modalitate de atribuire:

Contract de prestari servicii.

Criteriul de evaluare: pretul cel mai scazut

DATE PRIVITOARE LA CONTRACT**Obiectul Contractului:**

Achiziția se va derula pentru dezinsectie interior si se va incheia un contract avand ca obiect:

Prestarea servicii de DEZINSECTIE interior

DEZINSECTIE interior Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" si Centru de Sanatate Mintala Sector 4 Bucuresti

Cerinte generale:

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constitutie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza propunerea tehnica si propunerea financiara de catre fiecare operator economic.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

Caietul de sarcini contine specificatii tehnice si indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat operatorii economici sa elaboreze propunerea tehnica si propunerea financiara corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante.

Cerintele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii. In acest sens orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice oferta de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezinta servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in acesta, sau care nu satisfac cerintele impuse in acesta, va fi respinsa ca neconforma.

Prestarea serviciilor trebuie sa corespunda cerintelor unui mediu spitalicesc.

Prestatorul este obligat sa puna la dispozitia beneficiarului o adresa de e-mail si un numar de telefon, la care beneficiarul poate comunica prestatorului eventualele neconformitati aparute in desfasurarea prestatiei ce face obiectul prezentului contract.

Cerințe obligatorii

Toate cerintele din prezentul caiet de sarcini sunt minime si obligatorii si vor fi prezentate, asumate de catre prestator, descrise si comentate detaliat, in oferta tehnica.

Ofertantii trebuie sa detina certificările ISO 9001, ISO 14001 si ISO 45001 conform legislatiei in vigoare in copie "conform cu originalul" stampilata si semnata de reprezentantul legal, in limba romana, valabila la deschiderea ofertelor.

Ofertantii trebuie sa prezinte in etapa de ofertare toate avizele necesare prestarii de servicii de DDD (DSV, DSP, ITM, PRIMARIE, IGPR, MEDIU) in copie "conform cu originalul", in limba romana, valabila la deschiderea ofertelor.

Oferta tehnica

Oferta tehnica va trebui sa prezinte toate serviciile pe care prestatorul se angajeaza sa le realizeze si va trebui sa respecte intocmai cerintele din caietul de sarcini.

Inceperea prestarii serviciilor va fi conditionata de existenta urmatoarelor:

- ordin de incepere a serviciilor emis de beneficiar;
- asigurarea cu personal executant instruit si specializat in cunoasterea procedurilor tehnice de executie;
- prezentarea dovezii detinerii echipamentelor solicitate pentru fiecare operatiune (factura fiscala/ contract de leasing, contract de inchiriere).

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

CONDITII DE RECEPTIE A SERVICIILOR

MODUL DE VERIFICARE SI RECEPTIA SERVICIILOR PRESTATE, MECANISMUL DE REALIZARE A MONITORIZARII ACTIVITATILOR, CALENDAR ACCEPTANTA/RECEPTIE.

Prestarea serviciilor descrise in prezentul caiet de sarcini se va realiza in baza contractului incheiat si conform solicitarilor beneficiarului.

Beneficiarul (prin reprezentantul desemnat oficial) va efectua monitorizarea si evaluarea modului de realizare a activitatilor contractate si a cerintelor solicitate, cuprinse in procesele verbale de receptie, conform modalitatii descrisa in randurile de mai jos.

Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

Verificarile vor fi efectuate de catre beneficiar prin reprezentatii sai imputerniciti, in conformitate cu prevederile din prezentul caiet de sarcini.

Certificarea de catre beneficiar a faptului ca serviciile au fost prestate se face prin semnarea de catre reprezentantul autorizat al acestuia, a documentelor emise de prestator la momentul prestarii serviciilor.

Beneficiarul se obliga sa receptioneze serviciile prestate, conform frecventei operatiunilor. Procesul verbal de receptie al serviciilor va fi insotit de documentele necesare pentru receptia serviciilor. In acest termen beneficiarul poate semna receptia serviciilor, sau poate transmite obiectiuni scrise prestatorului cu privire la prestarea serviciilor.

Factura va fi emisa de prestator doar dupa receptia cantitativa si calitativa a serviciilor prestate din luna respectiva.

PLATA SI MODALITATI DE PLATA

Plata facturii fiscale reprezentand contravaloarea serviciilor prestate lunar conform contractului incheiat se va efectua in lei, prin ordin de plata, in contul prestatorului, in termen de maxim 60 zile de la inregistrarea facturii fiscale la sediul beneficiarului, dupa acceptarea devizelor operatiunilor realizate lunar.

Pentru a fi acceptata la plata, factura fiscala va fi insotita de:

- Devizul operatiilor efectuate, cu numarul de ore prestate zilnic / lunar, dupa caz cu suprafata sau lungimea ariei pe care s-a actionat sau cu operatiunea efectuata;
- Proces verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor prestate conform contractului incheiat cu beneficiarul, semnat si insusit de ambele parti;
- Prestatorul va emite factura dupa incheierea Procesului verbal de receptie cantitativ si calitativ a serviciilor prestate, intocmit conform prestatiilor frecventei operatiunilor

CERINTE PRIVIND SECURITATEA SI SANATATE IN MUNCA

Avand in vedere natura serviciilor ce urmeaza a fi prestate, ofertantii vor semna fisa de instruire colectiva privind respectarea prevederilor legale in vigoare si instructiunile proprii, in ceea ce priveste asigurarea si respectarea conditiilor de sanatate si securitate in munca si a normelor specifice de protectie a muncii, in domeniul de prestare pe toata perioada de valabilitate a contractului, inclusiv variantele actualizate ale acestora, asumata de catre prestator.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

DEZINSECTIE interior

DEZINSECTIE interior Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" și Centru de Sanatate Mintala Sector 4 București.

Dezinsectia este ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe specifice artropodelor (insecte în stadiul de larvă sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort.

Dezinsectia va urmări distrugerea insectelor daunatoare și a celor parazite utilizându-se insecticide.

În cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" procedura de dezinsectie va avea în vedere, fără a se limita la acestea, combaterea:

- gandacilor de bucatarie;
- gandaci negri de canalizare;
- muste;
- tantari;
- purici;
- paduchi;
- plosnite de pat;
- molii;
- furnici;
- capuse;
- viespi, etc.

Produsele de dezinsectie utilizate trebuie să prezinte eficacitate împotriva acestora și se va avea în vedere un nivel mare de infestare.

În funcție de spațiul și zona unde vor fi aplicate (interior) se vor folosi substanțe diferite cu acțiune specifică pentru:

- dezinsectie pentru spațiile interioare, forma de conditionare: gel, ritmicitate lunară – secții pacienți, Camere de gardă (adulti, neurologie pediatrică, psihiatrie pediatrică), bloc alimentar, magazie alimente, laborator analize medicale;
- dezinsectie chimică interioară, ritmicitate lunară - magazie sanitare, magazie consumabile și mijloace fixe, Centru Sanatate Mintala, Ambulatoriu Stationar de zi Toxicomani, farmacie, centru rufe, arhivă, spațiu central depozitare temporară deseuri rezultate din activitatea medicală;
- dezinsectie chimică interioară, ritmicitate la două luni - clădiri administrative, sindicat, PDI, CPIAAM,;
- dezinsectie chimică de combatere în interior, ritmicitate trimestrială - subsoluri clădiri, centrală termică, garaj mașini (interior);

NOTA: Pentru dezinsectia chimică se acceptă orice formă de conditionare, mai puțin gel.

Serviciile de dezinsecție, care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor presta pe suprafețele specificate în prezentul Caiet de Sarcini, în cadrul fiecărei etape de lucru, conform intervalelor de timp solicitate de beneficiar sau la intervale

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

specificate în fișa tehnică a produsului, astfel încât remanenta să fie acoperită pe întreaga perioadă solicitată de beneficiar. Remanenta solicitată trebuie dovedită prin documente suport ale produselor biocide, certificată și recunoscută prin avizele de punere pe piață. În situația în care în documente nu este trecută perioada de remanenta, aceasta poate fi garantată prin garanția acordată pentru serviciu. În cazul situațiilor excepționale (aparitia de insecte între operațiuni), aceasta va fi efectuată de prestator fără solicitarea unor costuri suplimentare.

Operatorii economici vor asigura produsele necesare pentru efectuarea prestațiilor, în cantități suficiente pentru tratarea suprafețelor specificate în prezentul Caiet de Sarcini.

Cerinte privind produsele utilizate la efectuarea operațiunilor de dezinsecție

1. Produsele biocide utilizate pentru efectuarea prestației de dezinsecție ecologică interioară - insecticidele pot fi autohtone sau din import, fac parte din grupa principală 3, tip produs TP18 și vor fi avizate de către Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitară – umană, cu indicație de utilizare în spitale, policlinici, etc. Insecticidul folosit trebuie să nu prezinte miros, să nu denatureze/să nu păteze suprafețele pe care se aplică, să fie biodegradabil, să prezinte eficiență în combaterea insectelor artropode în spații cu grad de infestare mare. Substanțele folosite trebuie să fie nepericuloase pentru oameni, în special pentru copii, varstnici, persoane cu dizabilități ce prezintă un sistem imunitar foarte vulnerabil, nu provoacă alergii sau disconfort, să poată fi aplicat în orice moment al zilei, indiferent dacă în încăpere există oameni sau nu, iar efectuarea serviciului de dezinsecție nu va afecta activitatea normală, obișnuită în cadrul locației.
2. Produsele biocide utilizate pentru efectuarea prestației de dezinsecție chimică interioară - insecticidele pot fi autohtone sau din import, fac parte din grupa principală 3, tip produs TP18 și vor fi avizate de către Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitară – umană. Insecticidul folosit trebuie să nu prezinte miros, să nu denatureze/să nu păteze suprafețele pe care se aplică, să fie biodegradabil, să prezinte eficiență în combaterea insectelor artropode în spații cu grad de infestare mare. Produsele folosite pentru dezinsecția interioară vor fi avizate de către Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitară – umană, iar cantitățile utilizate vor respecta dozele și normele impuse/unitatea de măsură, așa cum sunt specificate de producător/ deținătorilor de aviz /fișele tehnice ale produselor/ fișele de securitate ale produselor/ avize emise de Ministerul Sănătății / avizul sau referatul de evaluare emis de Institutul Național de Sănătate Publică.
3. Vor fi acceptate numai insecticide sigilate în flacoane care vor fi în termen de valabilitate și se vor deschide în prezența beneficiarului. Nu se va permite utilizarea produselor biocide fără etichetă în limba română, cu termen de valabilitate expirat, a celor cu eticheta deteriorată sau care prezintă modificări ale proprietăților (depuneri, culoare modificată etc.). Nu se acceptă utilizarea produselor biocide pentru altă arie de aplicare sau prin altă metodă decât cele specificate în actul administrativ de plasare pe piață. Produsele biocide se folosesc de către unitatea prestatoare de servicii de dezinsecție numai în scopul pentru care au fost avizate/autorizate, cu respectarea indicațiilor de utilizare, precum și a recomandărilor și restricțiilor privind protecția sănătății și a factorilor de mediu. Sunt interzise amestecarea, în cadrul aceleiași proceduri, a produselor biocide, precum și utilizarea succesivă a două tipuri de produse biocide diferite.. Pe recipientul produsului biocid se notează data și ora deschiderii, precum și data-limită până la care produsul biocid poate fi utilizat, în conformitate cu recomandările producătorului
4. Insecticidele propuse spre folosință în serviciile de dezinsecție pot fi formulate în una dintre următoarele forme de condiționare: tip soluție, suspensie concentrată (SC), emulsie uleioasă (EW),

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

pulbere umectabila (WP), granule dizolvabile in apa (WDG), suspensie de microcapsule (CS), gel insecticid.

5. Diluarea concentratului insecticid in apa, in vederea alcatuirii cantitatii necesare a emulsiei de lucru (Solutia obtinuta dintre apa+concentratul insecticid se va aplica prin pulverizare) se va face conform recomandarilor / detinatorilor de aviz pentru infestare cu insecte taratoare (gandaci, paienjeni, plosnite, etc) si a instructiunilor de utilizare privind dilutia de concentratie din certificatul de autorizare / avizul / referatul de evaluare emis Institutul National de Sanatate Publica pentru infestare cu insecte taratoare(gandaci, paienjeni, plosnite,etc).

6. Dilutia de concentrat insecticid ce trebuie avuta in vederea alcatuirii emulsiei tehnice de lucru trebuie sa asigure combaterea insectelor si se va avea in vedere un nivel mare de infestare.

7. In incaperile in care se afla aparatura tehnica(cabinete medicale, sali de tratament, magazii alimentare, bloc alimentar, etc) , lucrarile de dezinsectie se vor realiza fara a fi afectate echipamentele luadu-se toate masurile necesare.

8.Serviciile de dezinsectie vor fi efectuate numai de personal instruit si certificat pentru prestarea serviciilor de dezinsectie si vor presta serviciile dupa ce si-au luat toate masurile necesare evitarii producerii accidentelor prin intoxicare, respectand tehnologia de lucru impusa de producatorul de substante sau produse pentru dezinsectie si de normele si instructiunile in vigoare. Serviciile profesionale de dezinsectie se realizează numai cu lucrători care dețin certificate de absolvire emise în temeiul Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă.

9.Substanțele folosite vor fi prezentate în cadrul propunerii tehnice (inclusiv etichetele ambalajelor care trebuie sa fie in limba romana) cu mențiunea că, pentru substanțele ce vor fi folosite pentru dezinsectia ecologica se vor utiliza substante care pot fi aplicate in prezenta oamenilor, care sunt nepericuloase pentru oameni si se vor respecta dozajele și metodele de aplicare conform recomandărilor producătorului, și vor fi respectate nomele de precauție SSM ce trebuie avute în vedere la aplicarea produselor.Acest lucru trebuie sa reiasa, in mod direct, din Avizul Bio/fisa tehnica a produsului.

10. Prestatorul serviciului va trebui sa prezinte prentu fiecare insecticid utilizat:

- Declaratia de conformitate a produsului;
- Fisa tehnica de securitate;
- Aviz pentru plasarea pe piata a produsului biocid, aprobat in cadrul Comisiei Nationale pentru Produse Biocide din structura Ministerului Sanatatii.

11.Prestatorul trebuie să asigure utilaje și instalații corespunzătoare, echipament de protecție adecvată, necesar pentru prevenirea pericolului de intoxicare a lucrătorului, precum și pentru prevenirea poluării factorilor de mediu.

Înainte realizării oricărui tratament, unitatea care prestează servicii profesionale de dezinsectie efectuează o evaluare pentru locația unde urmează să aplice tratamentul în ceea ce privește riscurile pentru lucrători și pentru alte persoane care ar putea fi afectate de tratament, în care se identifică:

- a) produsele biocide care trebuie utilizate;
- b) efectele adverse potențiale asupra lucrătorilor și a altor persoane care ar putea fi afectate de tratamentul cu produsele utilizate, precum și măsurile de reducere a riscurilor pentru aceștia;
- c) mijloacele de control al parametrilor de utilizare și depozitare (de exemplu, controlul temperaturii, ventilația);

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

d) măsuri de urgență pentru mediu și sănătate, în caz de accidente cu produsele utilizate.

Unitatea prestatoare de servicii de dezinsecție trebuie să anunțe beneficiarul cu privire la acțiunile desfășurate, data efectuării lucrărilor, produsele biocide utilizate, concentrația soluției, perioada cât este interzis accesul populației în zona tratată, măsurile de prim ajutor recomandate de producători.

Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiența, fiabilitate în conformitate cu specificațiile producătorului, pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât să îndeplinească scopul declarat.

Conformitatea substantelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care să fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum și alte informații pe care producătorul le consideră utile.

În stabilirea concentrației soluțiilor utilizate, se va ține cont de specificațiile produselor din Avizele de plasare pe piață eliberate de MS- Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Prestatorul va avea în dotare echipamente omologate pentru prestarea serviciilor de dezinsecție, în stare de funcționare și care prin folosirea lor să nu aducă prejudicii sănătății personalului beneficiarului, integrității și funcționalității instalațiilor acestuia, iar serviciile prestate se vor efectua de către operatori calificați pentru activitatea de dezinsecție. În situația în care beneficiarul serviciilor solicită efectuarea de servicii, operatorul economic este obligat să reia prestarea serviciilor în locația/spațiul unde este nevoie, în maxim 48 de ore de la solicitarea transmisă de autoritatea contractantă, scrisă/e-mail, fără a fi percepute costuri suplimentare. Este necesară achiziționarea serviciilor de dezinsecție cu substanțe omologate în vederea combaterii și prevenirii insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor în locațiile sale.

NR. CRT.	OBIECTUL ACHIZITIEI	UM	Frecvența	CANTITATE LUNARA		CANTITATE TOTALA	
				SPITAL	CSM	SPITAL	CSM
1	Dezinsecție interioară cu gel	mp	Lunar	39604,38		158417,52	
2	Dezinsecție chimică interioară	mp	Lunar	4650,74	2625,26	18602,96	10501,04
3	Dezinsecție chimică interioară	mp	La 2 luni	6155,22		12310,44	
4	Dezinsecție chimică interioară	mp	Trimestrial	4087,30	774,20	4087,30	774,20

Ținând cont de faptul că autoritatea contractantă deține clădiri cu suprafețe diverse și multiple, se doresc servicii pentru diferite tipuri de dezinsecție interioară. Pentru fiecare tip de dezinsecție se va oferi un tip de insecticid care va respecta cerințele prezentului Caiet de sarcini.

FRECVENȚA

1. Dezinsecție pentru spațiile interioare, ritmicitate lunară – secții pacienți, Camere de gardă (adulti, neurologie pediatrică, psihiatrie pediatrică), bloc alimentar, magazie alimente, laborator analize medicale;

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

2. Dezinsecție chimică interioară, ritmicitate lunară - magazie sanitară, magazie consumabile și mijloace fixe, CSM, Ambulatoriu, Stationar de zi Toxicomani, farmacie, centru rufe, arhivă, spațiu central depozitare temporară deseuri rezultate din activități medicale;

3. Dezinsecție chimică interioară, ritmicitate la două luni - clădiri administrative, sindicat, PDI, CPIAAM;

4. Dezinsecție chimică de combatere în interior, ritmicitate trimestrial - subsoluri clădiri, centrală termică, garaj mașini (interior);

În funcție de prezenta vectorilor se vor solicita operațiuni de dezinsecție interioară la solicitare, în zone specificate. În situația în care beneficiarul serviciilor solicită efectuarea de servicii, operatorul economic este obligat să reia prestarea serviciilor în locație/spațiul unde este nevoie, în maxim 48 de ore de la solicitarea transmisă de autoritatea contractantă, scrisă / e-mail, fără a fi percepute costuri suplimentare.

Pentru dezinsecția interioară, în spațiile din secțiile medicale, camerele de gardă Blocul Alimentar, Magazia de alimente, laboratorul de analize medicale se va face dezinsecție cu insecticid sub formă de gel cu efect de cascada. În stabilirea concentrației soluțiilor utilizate, modulul de aplicare se va ține cont de specificațiile produselor din Avizele de plasare pe piață eliberate de MS-Comisia Națională pentru Produse Biocide. Se va trata suprafața infestată prin aplicarea metodică a gelului insecticid cu respectarea indicațiilor de utilizare în conformitate cu recomandările producătorului insistându-se acolo unde gândacii se ascund (fisuri, crapături, etc).

Insecticidele gel acționează prin ingestie, atragând gândacii să manance din el și să genereze un efect de mortalitate în cascada. Insecticidul tip gel, indiferent de substanța activă pe care o conține trebuie să asigure eficiența în combaterea următoarelor specii de gândacii: gândacul negru de bucatărie (periplaneta Americană), gândacul mic roscat (blatella germanica) și gândacul mare roscat (blatella orientalis).

Pentru dezinsecția chimică interioară se vor utiliza substanțe avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitară - umană, substanțe care se regăsesc în Registrul Național al Produselor Biocide permise spre utilizare în România. În stabilirea concentrației soluțiilor utilizate, se va ține cont de specificațiile produselor din Avizele de plasare pe piață eliberate de MS-Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Dezinsecția chimică interioară se efectuează pe suprafețele menționate în prezentul Caiet de sarcini, în subsoluri tehnice/administrative, etc în spații care nu sunt populate de oameni, substanța utilizată trebuie să aibă eficiența pe insectele menționate în caietul de sarcini și se va avea în vedere un grad mare de infestare.

Combaterea viespile - recomandări

Combaterea viespile se realizează cu ajutorul pulverizatoarelor de mare presiune atomizoare de spate, sau după caz atomizoare de mare presiune 80 de bari pentru a putea pulveriza de la mare distanță. În unele situații prestatorul va trebui să intervină pentru combaterea viespile la înălțime (12-14 m), caz în care se va asigura utilajele necesare: scări, nacela etc.

La interior **dezinsecția viespile** se realizează, în principiu cu nebulizatoare ULV. Se tratează atât zonele infestate cât și restul clădirii, substanța insecticidă folosită în procedura de **exterminare a viespile** se caracterizează atât prin efectul de soc, cât și un foarte bun efect de remanentă.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

Procedura de dezinsecție contra viespile se realizează în două etape:

- În cadrul primei etape se vor **elimina viespile** ce se vor regăsi în locație la momentul intervenției folosind un insecticid de soc,
- A doua etapă, 7-10 zile de la prima etapă, se va folosi o altă substanță ce se caracterizează printr-o remanentă îndelungată asigurându-se astfel de faptul că rezultatele se vor menține pe o perioadă cât mai îndelungată.

Confirmarea prestării serviciilor de combatere a viespilelor se va face la momentul finalizării celei de a doua etape.

Mod de aplicare minimal emulsie tehnică de lucru solicitată:

- pentru tratarea a 1000 mp, fiecare prestator trebuie să se folosească / dispună de recipiente care să conțină apă, în cantitatea de apă se va adăuga concentrația de insecticid în funcție de biocidul avizat. Soluția rezultată (amestecul dintre apă și concentratul insecticid), se pulverizează pe suprafețe bine curățate de reziduri solide sau lichide cu ajutorul pompelor cu acționare manuală sau a atomizatoarelor unde este posibil, insistându-se cu precădere pe locurile unde dăunătorii se ascund (crapături, grinzi, plafoane, tocuri ușă / ferestre, pardoseală, plintă, etc);
- prestatorii pot folosi și recipiente mici de 10, 15, 20 litri, inclusiv rezervoarele aparatelor de pulverizat, dar care însumate să conțină o cantitate de minim 100 litri apă, în care se va adăuga concentratul insecticid, amestecul rezultat trebuind să fie aplicat pe suprafața de 1000 mp conform solicitărilor;
- dacă din instrucțiunile producătorilor sau din certificate / avize se precizează că pentru tratarea a 1000 mp, respectiv a 1 mp, este necesar să se utilizeze o cantitate mai mare de emulsie tehnică de lucru decât cea minimă solicitată (100 litri apă + concentrat insecticid; 100 ml / 1 mp), respectiv de 150 / 200 litri (150 – 200 ml pt. 1 mp) de apă în care se adăuga concentratul insecticid, indicația va trebui să fie respectată;
- suprafețele pe care se pulverizează emulsia obișnuită (apă + concentrat insecticid) sunt poroase / absorbante, astfel că, ofertantul trebuie să prezinte și să utilizeze concentrate insecticide care pot fi aplicate pe astfel de suprafețe.

Prestatorul va avea în dotare echipamente omologate pentru prestarea serviciilor de dezinsecție în stare de funcționare și care prin folosirea lor să nu aducă prejudicii sănătății personalului beneficiarului, integrității și funcționalității instalațiilor acestuia, iar serviciile prestate se vor efectua de către operatorii calificați pentru activitatea de dezinsecție, nivelul de infestare fiind considerat mare.

Oferta financiară

Ofertantul are obligația de a prezenta următoarele informații în cadrul propunerii financiare:

Oferta va conține prețul în lei / mp / dezinsecție pe fiecare categorie de suprafețe, respectiv: Dezinsecție interioară cu gel ; Dezinsecție chimică interioară -lunar ; Dezinsecție chimică interioară -la 2 luni

În scopul efectuării unei evaluări unitare a ofertelor admisibile, produse biocide și prețurile tarifare fără TVA ale acestora vor fi în mod oblogatoriu defalcate, structurate și prezentate astfel:

SERVICII DE DEZINSECȚIE INTERIOR

- Denumire insecticide;
- Pret unitar / litru (kg);
- Norma de aplicare emulsie cerută: pe 1000 de mp și pe 1 mp;
- Pret material insecticid 1000 /mp;

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

- e) Pret material insecticid 1 /mp;
- f) Manopera/ 1 mp;
- g) Cheltuieli directe / 1mp;
- h) Cheltuieli indirecte/ 1mp;
- i) Profit/ 1mp;

Total pret tarif / mp (calculata la suma a punctelor e -i)

Perioada de garantie a serviciilor: 30/60/90 de zile, in functie de tipul dezinsectiei, de la data semnarii procesului verbal de receptie.

In cazul aparitiei unor insecte in urma prestarii serviciilor de dezinsectie beneficiarul va instiinta in scris prestatorul. Prestatorul va interveni in maxim 48 h de la instiintare.

In perioada de garantie, dupa repetarea tratamentului, prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare pentru servicii necorespunzatoare.

Prevederi pentru servicii de dezinsectie

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciile de dezinsectie sunt:

- Asigurarea unui mediu curat si bine igienizat prin mentinerea controlului asupra vectorilor;
- Protectia mediului cu evidentiarea masurilor de protectie, in concordanta cu normele igienico-sanitare.

Serviciile de dezinsectie sunt necesare in scopul eliminarii sau prevenirii aparitiei unor focare de infectie, a unor epidemii, boli infectioase, daune materiale ca urmare a proliferarii in sediul beneficiarului a insectelor (tantari, muste, gandaci de bucatarie, plosnite, furnici, purici, capuse,etc)

Serviciile solicitate trebuie sa indeplineasca cerintele privitoare la functionalitate, eficienta, fiabilitate in conformitate cu specificatiile producatorului pentru substantele si produsele utilizate si garantate de acesta, astfel incat acestea sa indeplineasca scopul declarat anterior. Se vor aplica tratamente de dezinsectie in toate spatiile interioare din Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" si Centrul de Sanatate Mintala Sector 4 Bucuresti.

Ofertantii vor trebui sa intocmeasca un tabel in care vor fi prezentate comparativ serviciile solicitate de autoritatea contractanta cu serviciile propuse prin oferta.

Dovada ca operatorul economic a fost Notificat de certificare a conformitatii cu normele de igiena si sanatate publica, pentru activitati de DDD, emisa de Directia de Sanatate Publica. Unitatea prestatoare de servicii de dezinsectie care își desfășoară activitatea în alt județ decât cel pentru care dețin certificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică vor înștiința în prealabil direcția de sănătate publică din județul pe teritoriul căruia urmează să se efectueze acțiunea. Serviciile vor fi efectuate in prezenta unui reprezentant al beneficiarului.

RESPONSABILITATI

Obligatiile prestatorului

Prestatorul este raspunzator de:

- siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate;
- de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- respectarea instructiunilor legate de transport,manipulare depozitare si folosirea substantelor toxice utilizate;

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

- serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele de calitate specific;
- pentru prestarea serviciilor solicitate este necesar un minim de 3 operatori\agenti DDD calificați conform O.G. nr.129\2000 și H.G. nr.522\2003;
- ofertantii trebuie să facă dovada că personalul care efectuează serviciile de DDD este propriu și au lucrători care dețin certificate de absolvire emise în temeiul Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
- personalul care efectuează serviciile de DDD trebuie să aibă fișe medicale de aptitudini și aviz psihologic în termen, valabile la data deschiderii ofertelor.

Programul prestației se va stabili de către prestator de comun acord cu beneficiarul, înainte de începerea lucrărilor astfel programate și va avea în vedere că suprafețele de lucru să fie în stare de igienizare prin executarea tuturor lucrărilor necesare, în funcție de sezon, respectând instrucțiunile de utilizare a suprafețelor și a reglementărilor legale în vigoare.

1. Beneficiarul nu asigură cazarea personalului prestatorului.
2. Beneficiarul asigură delegați pentru însoțirea prestatorului în teren

PROCEDURA DE LUCRU

Înainte de realizarea oricărui tratament, unitatea care prestează servicii profesionale de dezinsecție efectuează o evaluare pentru locația unde urmează să aplice tratamentul în ceea ce privește riscurile pentru lucrători și pentru alte persoane care ar putea fi afectate de tratament, în care se identifică:

- a) produsele biocide care trebuie utilizate din cele prevăzute în propunerea tehnică;
- b) efectele adverse potențiale asupra lucrătorilor și a altor persoane care ar putea fi afectate de tratamentul cu produsele utilizate, precum și măsurile de reducere a riscurilor pentru aceștia;
- c) mijloacele de control al parametrilor de utilizare și depozitare (de exemplu, controlul temperaturii, ventilația);
- d) măsuri de urgență pentru mediu și sănătate, în caz de accidente cu produsele utilizate;

Unitatea prestatoare de servicii de dezinsecție trebuie să anunțe beneficiarul cu privire la acțiunile desfășurate, data efectuării lucrărilor, produsele biocide utilizate din cele prevăzute în propunerea tehnică, concentrația soluției, perioada cât este interzis accesul populației în zona tratată, măsurile de prim ajutor recomandate de producători.

La terminarea prestării serviciilor se va întocmi un proces verbal de recepție servicii, în care se va stipula cel puțin:

- a) datele de contact ale unității prestatoare de servicii de dezinsecție;
- b) datele de contact ale beneficiarului unde se efectuează procedura;
- c) procedura efectuată: dezinsecție;
- d) data și ora realizării procedurii;
- e) contractul sau alt document prin care s-a solicitat efectuarea procedurii;
- f) produsul biocid utilizat, numărul actului administrativ de plasare pe piață, lotul;
- g) modul de aplicare a produsului biocid;
- h) concentrația soluției de lucru și timpul de contact;
- i) spațiile în care au fost efectuate procedurile, suprafața tratată (calcul efectuat de Serviciul Tehnic) și cantitatea de produs biocid utilizată/suprafață;
- j) personalul însoțitor al beneficiarului (obligatoriu și un reprezentant al secției) și agenții DDD care au efectuat prestarea serviciului;

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

k) măsuri impuse după efectuarea procedurii, prezentate detaliat, în vederea prevenirii producerii de îmbolnăviri și/sau intoxicații (de exemplu, durata cât spațiul va fi închis, necesitatea aerisirii spațiului, curățarea suprafețelor, utilizarea echipamentului de personalul care întreține curățenia).

Procesul-verbal semnat de unitatea prestatoare de servicii și beneficiar se întocmește în două exemplare, unul pentru unitatea prestatoare de servicii, iar unul se înmânează beneficiarului, împreună cu actele administrative de plasare pe piață a produselor biocide utilizate și fișele cu datele de securitate ale produselor biocide.

Pentru un calcul corect al suprafețelor tratate, în procesul verbal se vor menționa spațiile în care nu s-a putut efectua dezinsecție

EXECUTAREA LUCRĂRII

Obiectivele operatorului de dezinsecție sunt :

- Cunoașterea zonei și a locului unde se execută lucrările de dezinsecție;
- Stabilirea vectorilor din zona unde se execută acțiunea;
- Determinarea nivelului de infestare

În cazul apariției unui focar, operatorul economic va interveni la nevoie, la cererea Beneficiarului, pe parcursul anului fără ca prestatorul să solicite plăți suplimentare.

În cazul în care, ca urmare a unui tratament aplicat se produce o daună imediată, vizibilă proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în procesul verbal la rubrica observații și va fi comunicat în mod expres Beneficiarului.

Dotări cu utilaje și personal

Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto, utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității D.D. în condiții corespunzătoare, pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în munca și PSI.

Dotări minime solicitate

Operatorul va face dovada deținerii în proprietate, leasing sau chirie, a :

- Autoutilitara pentru transportul personalului, utilajelor și substanțelor utilizate
- Echipamente de lucru și protecție, ecusoane cu denumirea societății, manșuri, măști și ochelari de protecție, după caz
- Utilaje folosite la prestarea serviciilor (pompe, nebulizatoare, pulverizatoare etc)

Personalul minim solicitat

Pentru prestarea serviciilor solicitate este necesar un minim de 4 operatori / agenți DDD, calificați în meseria de "Agent deratizare, dezinsecție, dezinfectie" conform O.G. nr. 129 / 2000 și H.G. nr. 522/2003.

Ofertanții trebuie să facă dovada că personalul care efectuează lucrări de DDD este propriu și are certificate de instruire profesională privind însușirea notiunilor fundamentale de igienă, conform reglementărilor în vigoare.

Personalul care efectuează lucrări de DDD trebuie să aibă fișe medicale de aptitudini și aviz psihologic în termen.

REGULI REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI DE PROTECȚIE A MUNCII PROTECȚIA MEDIULUI

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

Se solicita indicarea in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, reguli obligatorii, care sunt in vigoare la nivel national. Regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia a muncii, precum si regulile de protectie a mediului trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului.

Personalul prestatorului va respecta cerintele legale de mediu existente pentru obiectivul respectiv in perioada in care isi desfasoara activitatea in Spitalul Clinic de Psihiatrie Prof. Dr. "Alexandru Obregia" si Centrul de Sanatate Mintala Sector 4 Bucuresti.

Pentru reducerea impactului asupra mediului se va avea in vedere utilizarea produselor conform recomandarilor producatorului, respectiv personal autorizat in conformitate cu standardele in vigoare.

Sa nu se deverseze in apele de suprafata sau subterane substante periculoase sau solutiile utilizate respectand Legea apelor nr. 107/1996 (actualizata).

Deseurile rezultate vor fi predate operatorilor economici specializati sa colecteze/valorificesi/sau elimine deseuri conform Legii nr. 211/2011(republicata) privind regimul deseurilor.

Pentru orice poluare cu impact semnificativ asupra mediului rezultate in urma serviciilor executate de prestator pe locatiile beneficiarului, prestatorul serviciului va raspunde de repararea prejudiciului asupra mediului.

SPECIFICATII FINALE

Plata executantului se va face numai in baza facturii emise dupa semnarea procesului verbal de receptie de catre un reprezentant al fiecarei parti, prin care se certifica efectuarea lucrarilor solicitate si receptia lor.

Remedieri , raspunderi

In cazul in care beneficiarul constata ca serviciile nu sunt de calitate, se vor lua urmatoarele masuri -Impunerea in sarcina prestatorului a pagubelor aduse unitatii beneficiare a serviciului in toate cazurile in care unitatea prestatoare a serviciului nu a respectat prevederile stabilite in contract.

-Remedierea tuturor deficientelor constatate referitoare la lipsa eficacitatii tratamentelor aplicate sau solutiilor si / sau produselor in actiunea pentru care s-au angajat. Constatarea deficientelor se va realiza de catre unitatea beneficiara a serviciilor, ocazie care se va incheia o nota de constatare care va fi semnata dreprrezentanti desemnati ai beneficiarului si va fi transmisa prin mijloacele de comunicare convenite prestatorului.

Şef SerCompartiment C.P.I.A.A.M.

Dr. Andrei-Mircea Bociu

**Sef Serv. Tehnic, Investitii si Monitorizare Serv.
Externalizate**

Ing. Alexandru Butnaru